



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PESCARA 5
SCUOLE INFANZIA – PRIMARIE E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO "G.ROSSETTI"
65100 PESCARA - Via Gioberti, 15 - Tel./Fax. 085/72955
email: peic83400b@istruzione.it – C.F.: 91117020684



Data e protocollo come da segnatura

Albo –Sito Web dell'Istituto
Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti
AI DSGA - ATTI

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali **ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.**

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

- A) **AZIONE 1** - 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71 – SottoAzione: Interventi per il successo scolastico degli studenti - CUP B24C22000880001 Titolo del progetto: "La scuola dell'accoglienza"
- B) **AZIONE 2** – 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82 – SottoAzione: Competenze di base - CUP B24C22000710001 - Titolo del progetto: "Competenze in gioco"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 33 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la lettera del M.I., prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione e impegno di spesa del progetto, presentato da questo Istituto, per l'importo complessivo di € 69.898,80;

VISTO il Decreto di variazione n. 41 del 9/09/2022 con il quale è stato modificato il Programma Annuale 2022 per complessivi € 69.898,80 e, nello specifico, € 10.164,00 per il progetto 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71 titolo: La scuola dell'accoglienza B24C22000880001 e € 59.734,80 per il progetto 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82 Titolo: Competenze in gioco B24C22000710001;

VISTA l'approvazione del P.A. 2023 del Consiglio d'Istituto del 10/02/2023 delibera n. 37 e considerato che la suddetta somma è stata riportata come avanzo di amministrazione vincolato nel P.A. 2023;

VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio prot.4578 del 24/03/2023;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n° 5 del 19 aprile 2023 nel quale vengono proposti criteri, griglie e regolamenti per la selezione del personale interno/esterno;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 21 aprile 2023 con la quale sono stati approvati criteri, griglie e regolamento per la selezione del personale interno/esterno;

VISTA la necessità di individuare **ESPERTI** per i moduli di cui alla seguente tabella:

AZIONE 1 - 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71 – SottoAzione: Interventi per il successo scolastico degli studenti – CUP B24C22000880001 - Titolo del progetto: "La scuola dell'accoglienza"

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	N° ore
AZIONE 1 – 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71	Arte; scrittura creativa; teatro	ILTEATRO E NOI	30
AZIONE 1 – 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71	Musica e Canto	UNITI NELLA MUSICA	30

AZIONE 2 – 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82 – SottoAzione: Competenze di base – CUP B24C22000710001 - Titolo del progetto: "Competenze in gioco"

Azione		Titolo	N° ore
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	Competenza alfabetica funzionale	POTENZIAMO L'ITALIANO 1	30
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	Competenza alfabetica funzionale	POTENZIAMO L'ITALIANO 2	30

AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	Competenza alfabetica funzionale	POTENZIAMO L'ITALIANO 3	30
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	Competenza alfabetica funzionale	POTENZIAMO L'ITALIANO 4	30
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	MATEMATICA ATTIVA 1	30
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	MATEMATICA ATTIVA 2	30
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	SPERIMENTIAMO 1	30
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	SPERIMENTIAMO 2	30

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di ESPERTO**:

AZIONE 1 - 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71 – SottoAzione: Interventi per il successo scolastico degli studenti – CUP B24C22000880001 - Titolo del progetto: “La scuola dell'accoglienza”

Azione	Titolo del Modulo	N° ore	Destinatari
AZIONE 1 – 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71	ILTEATRO E NOI	30	Alunni cl. 1 – 2 – 3 Scuola Primaria
AZIONE 1 – 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71	UNITI NELLA MUSICA	30	Alunni cl. 1 – 2 – 3 Scuola Primaria

AZIONE 2 – 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82 – SottoAzione: Competenze di base – CUP B24C22000710001 - Titolo del progetto: “Competenze in gioco”

Azione	Titolo	N° ore	Destinatari
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	POTENZIAMO L'ITALIANO 1	30	Alunni S.S. I grado
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	POTENZIAMO L'ITALIANO 2	30	Alunni S.S. I grado
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	POTENZIAMO L'ITALIANO 3	30	Alunni Scuola Primaria
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	POTENZIAMO L'ITALIANO 4	30	Alunni Scuola Primaria
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	MATEMATICA ATTIVA 1	30	Alunni S.S. I grado
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	MATEMATICA ATTIVA 2	30	Alunni Scuola Primaria
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	SPERIMENTIAMO 1	30	Alunni S.S. I grado
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	SPERIMENTIAMO 2	30	Alunni Scuola Primaria

Art. 2 Importo

A fronte dell'attività svolta, il compenso orario omnicomprensivo è di €. 70,00 per n. 30 ore di lezione, per una spesa complessiva di €. 2.100,00.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), dalla proposta progettuale e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica via pec al seguente indirizzo: peic83400b@pec.istruzione.it, **entro le ore 10 del giorno 26 maggio 2023**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'Istituto precedentemente alla data del presente avviso.

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'Esperto.

Art. 4 Durata e luogo dell'espletamento dei moduli laboratoriali

Le attività dovranno iniziare a partire dal mese di giugno 2023 e terminare entro il mese di agosto 2023 e saranno svolte presso una delle sedi dell'Istituto Comprensivo Pescara 5 di Pescara.

Art. 5 - Compiti dell'Esperto

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Formulare il progetto didattico inerente il modulo
- 2) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 3) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 4) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal docente di supporto gestionale ed operativo di progetto
- 5) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 6) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 7) Interagire con il docente di supporto gestionale ed operativo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 8) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- 9) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- 10) Relazione finale ed eventuale materiale prodotto.

Art. 5 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 6 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art. 8 Risoluzione anticipata del contratto

Si precisa che l'incarico di Esperto potrà essere revocato in qualunque momento, sia per causa di forza maggiore (n. corsisti frequentanti al di sotto del limite consentito), sia per cause imputabili agli esperti, ai tutor ai quali, in entrambe le ipotesi, non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.

Si ricorda che per ogni ora di assenza il sistema automaticamente decurta dall'area gestionale l'importo di €. 3,47. Sarà, quindi, cura della scuola, con particolare riferimento al tutor d'aula, controllare la frequenza degli allievi al fine di diminuire al massimo le assenze dei corsisti.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Art. 9 Risoluzione anticipata del contratto

Si precisa che l'incarico di ESPERTO potrà essere revocato in qualunque momento, sia per causa di forza maggiore (n. corsisti frequentanti al di sotto del limite consentito), sia per cause imputabili agli esperti, ai tutor, ai quali, in entrambe le ipotesi, non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica prof.ssa Daniela Massarotto.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icpescara5.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C – Proposta progettuale

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Massarotto
Firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii