



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PESCARA 5
SCUOLE INFANZIA – PRIMARIE E SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO "G.ROSSETTI"
65100 PESCARA – Via Gioberti, 15 - Tel./Fax. 085/72955
email : peic83400b@istruzione.it – C.F. : 91117020684



Prot. n. 2317/C14/PONFSE

Pescara , 05 Marzo 2019

Al Sito Web dell'Istituto: <https://www.icpescara5.gov.it>
Ai Docenti dell'Istituto Comprensivo Pescara 5
Agli Alunni e alle Famiglie

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 1953 del 21/02/2017: “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

COMPETENZE DI BASE - AVVISO DI RECLUTAMENTO ESPERTO DI SCRITTURA CREATIVA E DIDATTICA DIGITALE – PERSONALE INTERNO

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-79 - “UNA SCUOLA PER NOI”.

C.U.P. : B24F17009170006

Sottoazione	CODICE PROGETTO	Totale autorizzato sottoazione		
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-AB-2017-79	€. 44.801,10		
comprensivo del seguente modulo:				
Sottoazione	Codice Progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-AB-2017-79	Creiamo un libro	€. 4.977,90	B24F17009170006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche “ e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, vigente al 17/11/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 30/10/2016 in cui sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti esterni, iscritti nel Regolamento di Istituto ed allegati(Acquisti, Esperti Esterni /Regolamento Generale);
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE)n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le linee programmatiche del P.T.O.F. 2017/2019;
- VISTO** l’Avviso pubblico –prot. AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. AZIONE 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

- VISTA** la nota del MIUR –Prot. n°. AOODGEFID/192 del 10/01/2018 di Autorizzazione del progetto ed impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 “Competenze di base”;
- VISTA** la nota MIUR –Prot. n. AOODGEFID/192 del 10/01/2018- di autorizzazione del progetto e con la quale fornisce gli obiettivi e le modalità di gestione del progetto;
- VISTO** il Programma Annuale –E.F. 2018- proposto dalla Giunta Esecutiva ed approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/02/2018;
- VISTO** il dispositivo del Dirigente con il quale imputa nel Progetto P12 – 10.2.2°-FSEPON-AB-2017-79 “Una scuola per noi” nelle Entrate del Mod. 1 – Aggregato 04 - Finanziamenti da Enti Territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche e alla voce 05 – Finanziamenti UE (Fondi vincolati) del P.A. 2018;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;
- CONSIDERATO** che l’attività formativa comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell’attività di formazione (Esperto). Nello specifico i massimali del costo orario omnicomprensivo per l’Esperto è di €. 70,00;
- VISTA** la determina del Dirigente Scolastico Prot. n° 592/PON del 18/01/2019 – PERSONALE INTERNO

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **ESPERTO DI SCRITTURA CREATIVA E DIDATTICA DIGITALE**, per l’attuazione del Modulo sotto indicato:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo modulo	N° ORE	PLESSO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-AB-2017-79	Creiamo un libro	30	Scuola Primaria

DESCRIZIONE MODULO:

Il progetto “Creiamo un libro” si pone l’obiettivo di promuovere il libro in tutte le sue fasi di realizzazione. A tale scopo i bambini della scuola primaria verranno accompagnati all’interno di un percorso che faccia vivere loro per intero tutti i passaggi dell’ideazione/creazione di un volume, anche digitale.

Il modulo sarà articolato in tre fasi distinte.

- Nella prima fase, gli alunni muoveranno i primi passi nella stesura di una storia/favola sperimentando la libertà creativa, personale e collettiva, e la lettura espressiva. Gli alunni saranno guidati anche alla comprensione dell’importanza della conservazione del patrimonio naturale e culturale della loro regione.

- Nella seconda fase, di scrittura, verranno proposti giochi di comunicazione e spunti per una scrittura efficace.

I giochi seguiranno un ordine che li condurrà in modo graduale all’intuizione e alla scoperta di alcuni meccanismi della comunicazione. Una parte del laboratorio di scrittura si svolgerà nell’aula di informatica.

Verranno presentate alcune tecniche della scrittura creativa, opportunamente modificate, che permetteranno ai bambini di scrivere insieme delle storie. Le attività saranno eseguite in gruppo di 2 o 3 bambini per realizzare un apprendimento cooperativo.

- Nella terza fase, gli alunni verranno avviati alla realizzazione di uno o più e-book.

Le attività di lettura, scrittura, costruzione del libro non saranno attuati separatamente ma s’intersecheranno durante il periodo di tempo previsto dal progetto.

REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE di ESPERTO DI SCRITTURA CREATIVA E DIDATTICA DIGITALE

- Possesso di titoli comprovanti la preparazione dell’Esperto di scrittura creativa e didattica digitale, in riferimento alla normativa vigente in materia;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall’art. 80 del D. Lg.vo n. 50/2016 e ss.mm. ed ii., in particolare di non trovarsi in nessun’altra ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Possesso della Cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

REQUISITI SPECIFICI:

Possesso dei seguenti titoli e competenze utili per espletare l’incarico di cui al presente bando:

- Titolo di studio adeguato allo svolgimento del modulo;
- Comprovata e specificata esperienza nelle scuole primarie;
- Conoscenza della piattaforma digitale INDIRE GPU 2014-2020 per la gestione e il caricamento delle attività progettuali svolte e dei contenuti trattati nelle lezioni.

COMPITI E FUNZIONI:

La funzione professionale, richiesta all'Esperto di scrittura creativa e didattica digitale, prevede lo svolgimento anche delle seguenti attività:

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare la programmazione didattica-formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Piano integrato e comunque oltre l'orario scolastico;
- Predisporre, in sinergia con i docenti interni e con il valutatore PON, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line (gestione progetti PON);
- Consegnare a conclusione dell'incarico il percorso svolto in formato cartaceo e multimediale secondo gli standard richiesti dal PON e dichiarati in fase di presentazione del Piano, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività in formato cartaceo ed elettronico con analisi statistiche dei dati rilevati.

DURATA E LUOGO DELL'ESPLETAMENTO DEI MODULI LABORATORIALI

Le attività dovranno iniziare a partire dal mese di Marzo 2019 e terminare entro il mese di Agosto 2019 e saranno svolte presso una delle sedi delle Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo Pescara 5 di

COMPENSI ECONOMICI

A fronte dell'attività svolta, il compenso orario omnicomprensivo è di **€. 70,00 per n. 30 ore di lezione, per una spesa complessiva di €. 2.100,00.**

Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Con l'Esperto sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, occasionale, esclusivamente per la durata del modulo e per il numero delle ore stabilite.

Per il personale Esperto **interno all'Istituzione scolastica**, si applica la medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai Docenti interni all'Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Inoltre, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'art. 53 (incompatibilità, cumulo impieghi ed incarichi) del D.Lgs 30/03/2001 n° 165 e/o in conformità della normativa vigente e previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi, che va acquisita prima della stipula del contratto.

L'affidamento e la relativa stipula del contratto avverrà con il primo esperto riportato nella graduatoria di merito redatta dalla Commissione giudicatrice per il modulo riportato nel Bando. Qualora tale Esperto non dovesse garantire la realizzazione del modulo nei tempi previsti, la Scuola si riserva la possibilità di affidare l'incarico agli altri Esperti in graduatoria.

TABELLA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punteggio dichiarato	Riservato ufficio	Note
Diploma di laurea specifica (vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento)5 pp. (5 pp. x titolo – max 1 titolo) o, in alternativa, Diploma di scuola superiore5 pp. (5pp. x titolo – max 1 titolo)	
Certificazione competenze informatiche.....2pp. (2 p. x certificazione – max 5 certificazioni)	
Corsi di formazione/aggiornamento/ master pertinenti all'insegnamento richiesto3pp. (3 p. x certificazione – max 5 certificazioni)	
Esperienza nel campo dei progetti scolastici per lo sviluppo delle competenze linguistiche e digitali nella Scuola Primaria3pp. (3 pp x esperienza – max 5 esperienze)	

A parità di punteggio si terrà conto della qualità del progetto di sintesi presentato e della sua coerenza con le finalità educative e con le linee progettuali esplicitate nel PTOF.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola richiesta.

RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Si precisa che l'incarico di Esperto potrà essere revocato in qualunque momento, sia per causa di forza maggiore (n. corsisti frequentanti al di sotto del limite consentito), sia per cause imputabili agli esperti, ai tutor, al valutatore, ai

quali, in entrambe le ipotesi, non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.

Si ricorda che per ogni ora di assenza il sistema automaticamente decurta dall'area gestionale l'importo di €. 3,47. Sarà, quindi, cura della scuola, con particolare riferimento al tutor d'aula, controllare la frequenza degli allievi al fine di diminuire al massimo le assenze dei corsisti.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/03/2019 presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Pescara 5 di Pescara, Via Gioberti, n°. 15, o a mezzo raccomandata (non farà fede il timbro postale) , o via pec al seguente indirizzo: peic83400b@pec.istruzione.it, presentando regolare domanda utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae in formato europeo.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'Istituto precedentemente alla data del presente avviso.

Gli aspiranti dovranno espressamente dichiararsi disponibili a partecipare a tutte le riunioni che si rendessero necessarie, per concordare e raccordare gli interventi. Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito nel rispetto delle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

L'allegato modello di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in essa contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.L.gsv.n° 196 del 30 giugno 2003). Ai sensi del GDPR n. 679 del 27 aprile 2016 e, per quanto ancora applicabile, del DL n. 196 del 30 giugno 2003, così come modificato dal DL n. 101 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione delle selezioni. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle selezioni o verificare la posizione giuridico – economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui ai citati GDPR n. 679/2016 e D. Lgs. 196/2003.

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'Esperto.

Tutti i Bandi relativi al suddetto Progetto saranno pubblicati sul Sito della Scuola www.icpescara5.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Daniela MASSAROTTO)

la Firma autografa è sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs n 39/1993.