



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PESCARA 5**  
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIE E SCUOLA SECOND. 1° GRADO ROSSETTI  
65123 PESCARA Via Gioberti n°15 - Tel. e Fax 085 72955  
email: [peic83400b@istruzione.it](mailto:peic83400b@istruzione.it) – CF 91117020684

Prot. n. 496 /C-27

Pescara, 15.01.2024

**ALBO ISTITUTO E SITO ISTITUZIONE**  
**ATTI**

OGGETTO: Articolo 25 Criteri per Ammissione  
Articolo 26 Criteri per la Formazione delle Classi  
Articolo 27 Iscrizioni tardive e/o Inserimento nelle classi Intermedie  
Articolo 28 Richiesta cambio sezione  
Articolo 29 Classe Digitale  
Articolo 30 Corso ad indirizzo musicale  
Articolo 31 IRC / Attività alternativa  
A.S. 2024-2025

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la vigente normativa, e in special modo le note afferenti alle Iscrizioni per l'A.S. 2024 -25

VISTI gli Atti d'Ufficio

Sono integralmente riassunti, per l'A.S. 2024 -25, come da Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 10.02.2021

**DISPONE**

**- Articolo 25 – Criteri di Ammissione**

**Per la Scuola dell'Infanzia**

**L'accoglimento delle Iscrizioni terrà conto delle seguenti priorità**

- 1) Alunni che abbiano un Fratello o una Sorelle frequentanti la Scuola dell'Infanzia, Primaria o Secondaria Primo Grado dell'Istituto Comprensivo 5;
- 2) Alunni con un solo genitore affidatario lavoratore;
- 3) Alunni con entrambi i genitori lavoratori e un altro figlio più piccolo;
- 4) Alunni con entrambi i genitori lavoratori;
- 5) Alunni con almeno un genitore o un parente che lavora nel bacino di utenza dell'Istituto Comprensivo 5

I bambini anticipatori sono elencati secondo l'ordine determinato dalla data di nascita dopo la eventuale lista di attesa dei precedenti.

Il Dirigente scolastico, in caso di eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili, dà l'informazione alle famiglie per consentire la scelta di una tra le seguenti opzioni:

a) diverso plesso; b) permanenza nella lista d'attesa del Plesso richiesto; c) altro Istituto.

Le domande di nuova Iscrizione, pervenute dopo la chiusura delle iscrizioni, vengono collocate in calce alla lista d'attesa degli elenchi definitivi.

Ogni ulteriore informazione inerente alle operazioni di Iscrizione e al loro andamento può essere richiesta in segreteria, al personale preposto all'Area Alunni.

### **Per la Scuola Primaria**

#### **L'accoglimento delle Iscrizioni terrà conto delle seguenti priorità**

- 1) Alunni frequentanti l'ultimo anno la scuola dell'infanzia del Plesso richiesto;
- 2) Alunni frequentanti Scuole dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo 5;
- 3) Alunni che abbiano un fratello o una sorella frequentante la scuola dell'Infanzia, Primaria o Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo 5;
- 4) Alunni che abbiano un unico genitore affidatario lavoratore o entrambi i genitori lavoratori;
- 5) Alunni che abbiano fratelli o sorelle che hanno frequentato l'I.C.Pescara 5 nell'a.s. precedente;
- 6) Alunni con almeno un genitore o un parente che lavora nel bacino di utenza dell'I.C.Pescara 5.

Il Dirigente scolastico, in caso di eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili, dà l'informazione alle famiglie per consentire la scelta di una tra le seguenti opzioni:

- a) Diverso Plesso;
- b) altro Istituto.

### **Per la Scuola I Grado "G. ROSSETTI"**

#### **L'accoglimento delle Iscrizioni terrà conto delle seguenti priorità**

- 1) Alunni frequentanti le Classi quinte Primarie dell'Istituto Comprensivo Pescara 5.
- 2) Alunni che abbiano un fratello o una sorella frequentante la scuola dell'Infanzia, Primaria o Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo Pescara 5;
- 3) Alunni che abbiano un unico genitore affidatario lavoratore o entrambi i genitori lavoratori;
- 4) Alunni che abbiano fratelli o sorelle che hanno frequentato l'I.P. Pescara 5 nell'a.s. precedente
- 5) Alunni con almeno un genitore o un parente che lavora nel bacino di utenza dell'Istituto Comprensivo Pescara 5.

Per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di primo grado, l'eventuale adozione del criterio dell'estrazione a sorte rappresenterà l'estrema "ratio", a parità di ogni altro criterio. Se richieste le condizioni di priorità dovranno essere documentate a cura del genitore.

### **- Articolo 26 – Criteri per la Formazione delle Classi.**

Le disposizioni vigenti attribuiscono al Consiglio d'Istituto (D.L.vo n.297/94) il compito di indicare i criteri generali per la formazione delle classi, mentre i decreti ministeriali appositamente emanati ne stabiliscono i limiti numerici. In base all'art. 3 del D.P.R. n. 235 del 21.11.2011 "Regolamento recante modifiche e integrazioni allo Statuto delle Studentesse e degli Studenti", contestualmente all'Iscrizione, i genitori sottoscrivono con l'Istituto Scolastico un patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie.

I criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto per le iscrizioni e la formazione delle classi, fermi restando i limiti numerici fissati dalla legge, sono i seguenti:

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

1. Equilibrio numerico fra le diverse età, semestre di nascita( gennaio-giugno; giugno-dicembre)
2. Equilibrio di genere, fermo restando l'incidenza demografica dell'anno di iscrizione;
3. Inserimento in sezione diverse di fratelli/sorelle, salvo specifica richiesta delle famiglie;
4. Equilibrato inserimento degli alunni stranieri;
5. Equilibrato inserimento di alunni disabili o con bisogni educativi speciali certificati;
6. Richieste reciproche di **un compagno/a**. Tale richiesta sarà espressa contestualmente all'iscrizione esclusivamente sul modulo d'iscrizione.

Richieste successive, non reciproche e in altre modalità, non saranno prese in considerazione.

#### **SCUOLA PRIMARIA**

1. Equilibrio di genere, fermo restando l'incidenza demografica dell'anno di iscrizione;
2. Formazione di gruppi eterogenei dal punto di vista relazionale e comportamentale;
3. Inserimento in sezioni diverse di fratelli/sorelle, salvo specifica richiesta delle famiglie;
4. Formazione equilibrata all'avvio dei processi di scolarizzazione anche sulla base dei dati rilevabili Dai documenti compilati dalla scuola dell'infanzia e dalle indicazioni dalle insegnanti;
5. Equilibrato inserimento degli alunni stranieri;
6. Distribuzione equilibrata degli alunni sulla base della sezione di provenienza;
7. Equilibrato inserimento degli alunni disabili e/o con problemi di apprendimento;
8. Richieste reciproche di **un compagno/a**. Tale richiesta sarà espressa contestualmente all'Iscrizione esclusivamente sul modulo d'Iscrizione.

Richieste successive, non reciproche e in altre modalità, non saranno prese in considerazione.

## **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

1. Equilibrio di genere, fermo restando l'incidenza demografica dell'anno di iscrizione
2. Formazione di gruppi eterogenei dal punto di vista relazione e comportamentale;
3. Inserimento in sezioni diverse di fratelli/sorelle, salvo specifica richiesta delle famiglie
4. Formazione equilibrata relativa all'avvio dei processi di scolarizzazione anche sulla base dei dati rilevabili dalle indicazioni fornite dalle insegnanti di Scuola Primaria e dai documenti compilati;
5. Distribuzione equilibrata degli alunni stranieri;
6. Distribuzione equilibrata degli alunni sulla base della classe di provenienza;
7. Equilibrato inserimento degli alunni disabili e/o con problemi di apprendimento;
8. Richieste reciproche di **un compagno/a**. Tale richiesta sarà espressa contestualmente all'iscrizione esclusivamente sul modulo dell'iscrizione.

Richieste successive, non reciproche e in altre modalità, non saranno prese in considerazione.

Il Dirigente Scolastico inserirà gli alunni diversamente abili nelle sezioni in collaborazione con il docente Coordinatore per l'Inclusione (formato ai sensi della C.M. 37900 del 19.11.2015) che curerà il raccordo con l'equipe socio-psicopedagogica che segue il bambino.

### **- Articolo 27 – Iscrizioni tardive e/o Inserimento nelle classi intermedie.**

1. Le iscrizioni tardive, ovvero quelle effettuate dopo il termine delle iscrizioni, dopo la formazione delle classi e ad anno scolastico avviato, sono accolte in base alla disponibilità dei posti.
2. Gli alunni che si iscrivono alle varie classi durante l'anno scolastico sono assegnati dal Dirigente Scolastico alle varie sezioni secondo i seguenti criteri:
  - Numero degli Iscritti per classe;
  - Presenza di disabilità;
  - Situazioni di svantaggio accertato;
  - Analisi della eventuale documentazione che accompagna i nuovi iscritti;
  - Seconda Lingua Straniera (solo nella Scuola Secondaria di I Grado).

### **- Articolo 28 – Richiesta cambio sezione.**

1. Ogni classe/ sezione di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado dell'Istituto è caratterizzata da un adeguato ed equitetogeneo ambiente di apprendimento per ciascun alunno incluso per cui non sarà possibile accogliere richieste di cambio sezione/classe nello stesso plesso.

### **- Articolo 29 – Classe Digitale.**

In sede di Iscrizione è possibile la preferenza per una eventuale classe digitale, un nuovo ambiente Di apprendimento in cui gli alunni lavoreranno in rete con i tablet e con libri digitali.

Per accedere alla classe digitale è richiesto

- l'acquisto di un tablet;
- l'acquisto dei testi scolastici in formato digitale;
- la sottoscrizione di un protocollo sull'uso responsabile del dispositivo da parte degli alunni sia a scuola che a casa.

### **- Articolo 30 – Corso ad Indirizzo Musicale**

1. La scelta dell'Indirizzo Musicale avviene all'atto dell'Iscrizione alla Classe Prima compilando la sezione apposita nel modulo on line predisposto dalla scuola.
2. Una volta scelto, lo Strumento è materia curricolare, ha la durata di tre anni ed è parte integrante del piano di studio dello studente e materia dell'Esame di Stato al termine del primo ciclo di istruzione.
3. Al corso ad Indirizzo Musicale si accede previo superamento di una prova di ammissione orientativo-attitudinale.
4. Qualora, a fronte di un esito positivo della prova attitudinale ed a un collocamento utile nella conseguente graduatoria di merito, la famiglia non ritenesse di procedere all'iscrizione al corso, la rinuncia deve pervenire in forma scritta al Dirigente Scolastico entro dieci (10) giorni dalla comunicazione dell'esito della prova.
5. Superato tale termine non sono previsti altri casi di esclusione o ritiro, salvo trasferimento dell'alunno ad altro Istituto o per gravi e giustificati motivi di salute, previa presentazione di apposito certificato medico attestante l'impossibilità fisica allo studio dello strumento.
6. Non sono ammessi passaggi da uno strumento all'altro.

*- Articolo 31 – IRC/ Attività Alternativa*

1. L'adesione alla frequenza dell'IRC o dell'Attività Alternativa è vincolante per l'intero Corso di Studi e può essere variata, su richiesta, solo all'atto dell'Iscrizione all'anno di corso successivo.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Daniela MASSAROTTO