



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 5-PESCARA  
Prot. 0011874 del 21/11/2019  
C-14 (Uscita)

**CIG: ZF72AC079F**

### *Il Dirigente Scolastico*

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza*



*comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;*

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste*”;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto del 30/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

**CONSIDERATA** l’attività negoziale del 25/02/2019;

**CONSIDERATO** che il P.A. E.F. 2019 è stato approvato dai Revisori dei conti in data 08/03/2019 e dal Consiglio d’Istituto in data 09/03/2019;

**RILEVATO** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*”;

**RILEVATA** l’assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. Si delibera l’avvio della procedura di ACQUISTO DI N° 4 TARGHE PER PROGETTO PON – COMPETENZE DI BASE - "UNA SCUOLA PER NOI"

Con i seguenti criteri e modalità:

#### **Priorità ambiti d’indagine:**

- 1. Convenzioni CONSIP
- 2. MePA
- 3. Mercato libero

#### **Tipo procedura:**

- 1. Affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per una spesa entro il limite dei 10.000,00 euro;
- 2. Ordine affidamento diretto, previa indagine di mercato;
- 3. Ordine affidamento diretto, previa comparazione di tre preventivi (< 40.000 euro);
- 4. Ordine affidamento diretto, previa comparazione di cinque preventivi (> 40.000 euro);

#### **Scelta del contraente – criterio:**

- a) Prezzo più basso
- b) Offerta economicamente più vantaggiosa



**Valore approssimativo dell'appalto: € 350,00 (Iva esclusa).**

**Criteri di selezione:**

CRITERIO DI SELEZIONE	Soglie	Punteggio
Prezzo più basso	Fino a 5.000 euro	50/100
	Sopra i 5.000 euro	0/100
Tempi di installazione e collaudo	Entro gg. 15 dal contratto	30/100
	Dopo 15 gg. dal contratto	0/100
Garanzia	Sopra i 2 anni	10/100
Manutenzione ordinaria	Gratuità entro 1 anno dall'acquisto	10/100

**Numero e validità delle offerte:** x

- 1) Indagine di mercato  
 2) Richiesta tre preventivi sotto la soglia di 40.000 euro  
 3) Richiesta di cinque preventivi sotto la soglia di 135.000 euro  
(nel caso 1) e 2) - richieste di offerta a più fornitori -, si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**Art. 2**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in circa € 350,00 (trecentocinquanta/00) escluso IVA.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A2 - 1 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

**Art. 3**

La fornitura di cui all'Art. 1 dovrà essere resa entro 10 gg dall'ordine.

**Art. 4**

Si predispongono l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del materiale che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere l'attività.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

**Art. 5**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Massarotto.

**Art. 6**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine con l'aggiudicatario che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta degli operatori economici aggiudicatari, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo:

[peic83400b@pec.istruzione.it](mailto:peic83400b@pec.istruzione.it).

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Daniela Massarotto

