



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 5-PESCARA
Prot. 0009149 del 27/07/2021
PON (Uscita)

CUP: B25E18000270006

CIG: Z303299799

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza



comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO

il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO

il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO

in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

CONSIDERATO

in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

VISTA

la Delibera del Consiglio d’Istituto del 30/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

CONSIDERATA

l’attività negoziale del 21/12/2020;

CONSIDERATO

che il P.A. E.F. 2021 è stato approvato dai Revisori dei conti in data 10/02/2021 e dal Consiglio d’Istituto in data 10/02/2021;

RILEVATO

che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*”;

RILEVATA

l’assenza di Convenzioni Consip attive per gli articoli che si intende acquisire;

CONSIDERATO

che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Si delibera l’avvio della procedura di ACQUISTO DI TARGHE PUBBLICITARIE PER IL PROGETTO PON COD. 10.2.1A-FSEPON-AB-2019-9 – “Do you code?” per l’Istituto con i seguenti criteri e modalità:

Priorità ambiti d’indagine:

- 1. Convenzioni CONSIP
- 2. MePA
- 3. Mercato libero

Tipo procedura:

- 1. Affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per una spesa entro il limite dei 10.000,00 euro;
- 2. Ordine affidamento diretto, previa indagine di mercato;
- 3. Ordine affidamento diretto, previa comparazione di tre preventivi (< 40.000 euro);
- 4. Ordine affidamento diretto, previa comparazione di cinque preventivi (> 40.000 euro);

Scelta del contraente – criterio:

- a) Prezzo più basso
- b) Offerta economicamente più vantaggiosa



Valore approssimativo dell'appalto: € 300,00 (Iva esclusa).

Criteri di selezione:

CRITERIO DI SELEZIONE	Soglie	Punteggio
Prezzo più basso	Fino a 5.000 euro	50/100
	Sopra i 5.000 euro	0/100
Tempi di installazione e collaudo	Entro gg. 15 dal contratto	30/100
	Dopo 15 gg. dal contratto	0/100
Garanzia	Sopra i 2 anni	10/100
Manutenzione ordinaria	Gratuità entro 1 anno dall'acquisto	10/100

Numero e validità delle offerte: x

- 1) Indagine di mercato
- 2) Richiesta tre preventivi sotto la soglia di 40.000 euro
- 3) Richiesta di cinque preventivi sotto la soglia di 135.000 euro (nel caso 1) e 2) - richieste di offerta a più fornitori -, si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 2

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in circa € 300,00 (trecento/00) escluso IVA.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sul Progetto P.2.8 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 3

La fornitura di cui all'Art. 1 dovrà essere resa entro 10 gg dall'ordine.

Art. 4

Si predispose l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del materiale che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere l'attività.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Massarotto.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine con l'aggiudicatario che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta degli operatori economici aggiudicatari, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo:

peic83400b@pec.istruzione.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela Massarotto

