



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PESCARA 5
SCUOLE INFANZIA – PRIMARIE E SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "G.ROSSETTI"
65100 PESCARA - Via Gioberti, 15 - Tel./Fax. 085/72955
email: peic83400b@istruzione.it – C.F.: 91117020684



Prot. n. 14462/7.6

Pescara, 01 /09/2022

Al Sito web Sez PON –

OGGETTO: : decreto assegnazione incarico assistente amministrativo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”- Azione 13.1.3-"*Edugreen*: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"
CIP: 13.1.3A-FESR PON-AB-2022-57 CUP: B29J22000910006

Il Dirigente Scolastico

VISTA la Legge 15/03/1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica” Azione 13.1.3-"*Edugreen*: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;

VISTA la candidatura n. 1076557 -50636 del 27/12/2021 – FESR REACT EU – Realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica - presentata da questa Istituzione Scolastica in data 26/01/2022;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione prot.n. AOOGABMI-0035942 del 24/05/2022 di formale autorizzazione all'avvio del progetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 03/09/2021 punto 9 all’o.d.g. e del Consiglio di Istituto del 19/10/2021 punto 8 all’o.d.g. avente ad oggetto la delega al D.S. per la sottoscrizione di accordi, protocollo, reti, progetti e proposte didattiche organizzative;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 2/2 del 11/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

RILEVATA la necessità per l’attuazione del progetto del supporto amministrativo-contabile di un assistente amministrativo, la cui disponibilità è stata acquisita in maniera informale e il cui compenso è previsto nell’ambito delle spese di gestione del progetto stesso;

DETERMINA

il conferimento dell'incarico alla assistente amministrativa Daniela Santavenere, per il supporto amministrativo-contabile del Progetto PON "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" CIP 13.1.3A-FESRPON-AB-2022-57, CUP B29J22000910006, compresi tutti gli adempimenti relativi alla piattaforma GPU, da svolgere in orario aggiuntivo a quello di servizio, per un massimo di 13 ore. La misura massima del compenso è stabilita in € 259,00 lordo stato e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta (il compenso orario è quello previsto dal vigente CCNL di € 14,50 lordo dipendente, pari ad € 19,24 lordo stato). Il numero di ore effettivamente prestate, si desumerà dal time-sheet, debitamente compilato e firmato, che l'incaricato presenterà al termine della propria attività. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali, assistenziali e le ritenute fiscali, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Daniela Massarotto

Firma autografa, sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2, Dlgs 39/1993