

ARCHIVIO INIZIATIVE CHIUSE

Iniziative di acquisto

Scopri le iniziative per soddisfare tutte le tue esigenze



Mostra tutte

APRI FILTRI

Risultati per pagina







15 risultati

<<0 <0 10 >0 >>0

STRUMENTO ▼	INIZIATIVA ▼	AREA MERCEOLOGICA ▼	STATO ▼	LOTTI/CAI. ATTIV
CO	Licenze software multibrand 4 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=90257982e01ca4fa) Convenzione per l'affidamento della fornitura di prodotti software multibrand, manutenzione software e servizi connessi per le Pub...	 Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	 Attiva 02 novembre 2021	9/10
CO	Reti locali 7 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=5bd1dcdae2a8fda4) Convenzione per la fornitura di prodotti e la prestazione di servizi relativi alla realizzazione, manutenzione e gestione di reti ...	 Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	 Attiva 22 ottobre 2021	4/4
CO	Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=1d631f6cca1276cf) Convenzione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e ...	 Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	 Attiva 24 giugno 2021	6/6
CO	Telefonia mobile 8 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=3579d5c37f9ef57f) Convenzione per la prestazione di servizi di telefonia mobile	 Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	 Attiva 17 maggio 2021	1/1
CO	Stampanti 18 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=134f4ec569242bd8) Convenzione per la fornitura di stampanti e apparecchiature multifunzione	 Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	 Attiva 24 marzo 2021	5/5
CO	Servizi di Print & Copy Management 3 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=251785507b2ba26a) Convenzione per la fornitura di servizi di Print & Copy Management professionali, integrati e personalizzati nell'ambito della ges... Pc Desktop e workstation	 Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	 Attiva 10 marzo 2021	6/6
CO	Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC) (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=5331f1de7098a5a0) Convenzione per la fornitura di Personal Computer Desktop a basso impatto ambientale e servizi opzionali e connessi per le Public...	 Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	 Attiva 05 marzo 2021	6/6
CO	Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC) per le Pubbliche Amministrazioni (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=80deda9dc45e34c7) Convenzione per la prestazione di servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC) per le Pubbliche	 Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	 Attiva 09 febbraio 2021	1/1
CO	Microsoft Enterprise Agreement 6 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=f66d8b5cc35833ad) Convenzione per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo...	 Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	 Attiva 04 dicembre 2020	1/1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca FORMETTI



CO	tecnologie Server 3 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=597b49d0e76ed632)		Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	Attiva 04 dicembre 2020	8/8
CO	Convenzione per la fornitura alle Pubbliche Amministrazioni di Tecnologie Server, di componenti opzionali e di servizi connessi e ... Personal Computer portatili e Tablet 4 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=f6ac8fc1b4c73b46)		Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	Attiva 01 giugno 2020	1/4
CO	Convenzione per l'acquisto di Personal Computer portatili e Tablet "2 in 1" a ridotto impatto ambientale, componenti opzionali e p... Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=68b01cd1776f5dd5)		Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	Attiva 18 settembre 2019	2/4
CO	Convenzione per la prestazione di servizi di Contact Center in outsourcing relativi alla realizzazione di centri di contatto multi... Microsoft Enterprise Agreement 5 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=2b1eba13c1433d0d)		Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	Attiva 12 aprile 2019	1/1
CO	Convenzione per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft e prestazione di manutenzione evolutiva... Telefonia fissa 5 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=a908b42b350a185f)		Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	Attiva 03 ottobre 2018	1/1
CO	Convenzione per la prestazione di servizi di telefonia fissa in favore delle Pubbliche Amministrazioni. Pc Desktop 15 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa_priv.html?idIniziativa=ffef64efab65894d)		Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	Attiva 30 novembre 2017	1/2

Risultati per pagina

20

15 risultati

<<0 <0 10 >0 >>0



(https://www.1522.eu/)

Le donne vittime di violenza e stalking attraverso il numero verde 1522 (https://www.1522.eu/), promosso dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità, attivo 24 ore su 24 e accessibile da tutto il territorio nazionale, possono chiedere aiuto e sostegno nonché ricevere informazioni. L'assistenza telefonica consente un graduale avvicinamento ai servizi con assoluta garanzia di anonimato.

Il Comitato Unico di Garanzia del MEF (https://www.dag.mef.gov.it/dipartimento/comitato_commissioni/cug/)

Link Veloci

Acquista

(/opencms/opencms/vetrina_iniziativa_priv.html?idIniziativa=597b49d0e76ed632)

Vendi

(/opencms/opencms/come_vendere.html)

(/opencms/opencms/come_acquistare.html)

Area merceologiche

(/opencms/opencms/categoriaProdotti.html)

Obbligo - facoltà

(/opencms/opencms/programma_come_fornire_servizi_opzionali.html)

Regole Sistema e-procurement

(/opencms/export/sites/acquisti/Regole_Sistema_e-procurement.pdf)

Portale

Manutenzione

(/opencms/opencms/manutenzione.html)

Accessibilità

(/opencms/opencms/accessibilita.html)

Note Legali

(/opencms/opencms/note_legali/responsabilita.html)

Supporto

Come vendere

(/opencms/opencms/come_vendere.html)

Come acquistare

(/opencms/opencms/come_acquistare.html)

Guide

(/opencms/opencms/supporto_guide.html)

Eventi e Formazione

(/opencms/opencms/programma_come_fornire_servizi_opzionali.html)

Firma

(/opencms/opencms/programma_come_fornire_servizi_opzionali.html)

Domande Frequenti

(/opencms/opencms/faq.html)

Seguici su

YouTube

(https://www.youtube.com/channel/UC426HjPvTwyVPiTHyhhFg)

Twitter

(https://twitter.com/Consp_Spa?)

Telegram

(https://t.me/Consp_Spa)

Instagram

(https://www.instagram.com/conspspa?)

Contatti

dal lunedì al venerdì

dalle 9.00 alle 18.00

PA (numero verde unico)

800 753 783

IMPRESSE

(per malfunzionamenti sul

Portale Acquisti in Rete)

800 063 060

Vedi tutti i contatti

(/opencms/opencms/supporto_contatti.html)

acquistinretepa

PC DESKTOP E WORKSTATION

Lotto 5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORMETTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORMETTI

GUIDA ALLA CONVENZIONE

Ultimo aggiornamento: 26/05/2021

SOMMARIO

1. PREMessa..... 4

2. OGGETTO DELLA CONVENZIONE 5

2.1. QUANTITATIVO MINIMO ORDINABILE..... 5

2.2. DURATA DELLA CONVENZIONE E DEI CONTRATTI ATTUATIVI..... 5

2.3. PRODOTTI..... 5

2.3.1. PERSONAL COMPUTER DESKTOP ALL-IN-ONE - LENOVO THINKCENTRE TINY-IN-ONE 22 5

2.4. SERVIZI 7

2.4.1. INTEGRAZIONE DEI SISTEMI DI TROUBLE TICKETING DELL'AMMINISTRAZIONE 8

2.4.2. PREDISPOSIZIONE APPARATI E MASTER DISK..... 8

2.4.3. CONSEGNA ED INSTALLAZIONE 9

2.4.4. RITIRO DEI RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (R.A.E.E.)..... 10

2.4.5. ASSISTENZA E MANUTENZIONE 11

2.4.6. CALL CENTER DEL FORNITORE..... 12

2.5. SERVIZI OPZIONALI..... 13

2.5.1. ESTENSIONE SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE..... 13

3. CONDIZIONI ECONOMICHE 13

3.1. CORRISPETTIVI 13

3.2. PROCEDURA DI APPLICAZIONE DELLE PENALI..... 14

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Francesca IORMETTI



2. Oggetto della Convenzione

2.1. Quantitativo minimo ordinabile

Le Amministrazioni aderenti alla Convenzione potranno ordinare un quantitativo di personal computer uguale o superiore al Quantitativo Minimo Ordinabile, stabilito in n. 10 (dieci) personal computer per lo stesso modello.

2.2. Durata della Convenzione e dei Contratti attuativi

La Convenzione ha durata contrattuale di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di attivazione ed è prorogabile fino ad ulteriori 3 (tre) mesi.

I singoli Contratti, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, hanno una durata pari a 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data di accettazione. Le Amministrazioni potranno richiedere contestualmente all'acquisto delle apparecchiature, di poter usufruire di un servizio di assistenza e manutenzione per un ulteriore periodo 24 (ventiquattro) mesi a partire dalla scadenza dei 36 (trentasei) mesi di durata del servizio connesso di manutenzione base. Tale servizio opzionale risulta caratterizzato dal medesimo contenuto, dalle medesime modalità operative, nonché dagli stessi livelli di servizio ed è regolato dalle medesime normative previste per il servizio connesso.

2.3. Prodotti

2.3.1. Personal computer Desktop All-in-one - LENOVO ThinkCentre Tiny-In-One 22



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORMETTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORMETTI



ThinkCentre Tiny-In-One 22	
Descrizione della caratteristica tecnica	Valore Offerto
Unità centrale (case, scheda madre, RAM, scheda grafica, storage)	
Processore	AMD Ryzen 3 3200GE
Sistema Operativo	Windows 10 Professional
Dimensione schermo	21.5" touch
Risoluzione schermo	1920x1080
Luminosità schermo	250 cd/m2
Regolabilità in altezza	SI
Quantità di memoria RAM supportata (GB)	32
Quantità di memoria RAM installata (GB)	8
Numero di alloggiamenti per ospitare la memoria RAM	2
Capacità Unità Storage (GB)	500
Tipologia Unità storage	SI
Scheda Audio	Stereo
Media Card reader	SDXC, SDHC
Sistema di ancoraggio di tipo Kensington	Presente
Controllore grafico	
Risoluzione	SI
Uscita per ulteriore monitor (DisplayPort/HDMI)	1 DP, 1 HDMI

Interfacce Input / Output	
Interfacce USB esterne (USB 3.1 Type-C, USB 3.0)	2 USB 3,1 Gen 1 + 1 USB 3.1 Type-C Gen 1 + 3 USB 2.0
Interfaccia Ethernet RJ45	1
Conformità ISO 8802-3	SI
Tastiera	SI
Mouse	SI
Funzionalità di sicurezza	
Dispositivo di protezione di tipo Kensington	SI
Protezione hardware	SI
Disabilitazione da BIOS del boot da unità rimovibili	SI
Disabilitazione, o protezione con password, del setup del sistema	SI
Protezione con password di sicurezza per utente e amministratore da BIOS	SI
Indicazione del numero seriale, del modello e del produttore del pc all'interno del BIOS	SI
Gestione da remoto	
Scheda madre in grado di intercettare un impulso Wake On LAN	SI
Controllo da remoto della configurazione hw del pc	SI
Controllo da remoto dello stato di accensione del pc	SI
Controllo da remoto della configurazione BIOS del pc	SI
Qualità	
Certificazione	SI
Prestazioni del sistema	
PCMark 10 score (v. par. 4.9)	> 4250
Accessori in dotazione	
cavo di alimentazione	SI
cavo di connessione alla rete locale (cat. 6 o superiore, di lunghezza pari a 3 metri), con connettori pressofusi	SI
cavo di sicurezza in acciaio	SI
manualistica tecnica completa in lingua italiana e/o inglese, in formato elettronico, edita dal produttore	SI
Ulteriore dotazione	
SW Antivirus per una durata di almeno tre mesi	SI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Francesca IORMETTI

2.4. Servizi

I servizi descritti sono connessi ed accessori alla fornitura dei personal computer desktop e, quindi, sono prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura medesima. Ove non diversamente indicato, il corrispettivo di tali servizi è compreso nel prezzo dei personal computer.

Qualora l'amministrazione Ordinante ne faccia espressa richiesta, il fornitore si impegna a inserire tutti i dati necessari per l'identificazione di ogni prodotto oggetto della fornitura secondo le modalità e le procedure in uso nel sistema informatico denominato SIAC al fine di ottenere la codificazione NATO.



Listino – PC Desktop e Workstation – lotto n.5

Descrizione Personal Computer Desktop All-in-one	Prezzo (€.) (IVA esclusa)
LENOVO ThinkCentre Tiny-In-One 22 - Sistema Operativo Windows	515,40
Descrizione Prodotti/servizi opzionali	
Estensione assistenza 24 mesi	17,00



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORMETTI

Francesca Iormetti

BENCHMARK PC DESKTOP E WORKSTATION ED. 1

Convenzione	Prestazioni principali	Caratteristiche essenziali	Valori delle caratteristiche essenziali in Convenzione	Prezzo
PC Desktop e Workstation Lotto 5	Personal Computer All-in-One	1. Indice prestazionale (PC Mark 10)	4.290	Il listino dei prezzi in Convenzione è reperibile sulla pagina sotto riportata.
		2. Tipologia e capacità di archiviazione	SSD NVMe da 500 GB	
		3. Memoria RAM	8 GB	
		4. Sistema Operativo/ software in dotazione	Microsoft Windows 10 pro a 64-bit	

Il listino completo contenente i prezzi benchmark è consultabile all'interno della Documentazione di iniziativa della [Convenzione](#).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORME
Francesca IORME

acquistinretepa

PC DESKTOP 15

Lotto 1

GUIDA ALLA CONVENZIONE

Ultimo aggiornamento: 09/09/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORMETTI



SOMMARIO

1. PREMESSA..... 4

2. OGGETTO DELLA CONVENZIONE 5

2.1. QUANTITATIVO MINIMO ORDINABILE 5

2.2. DURATA DELLA CONVENZIONE E DEI CONTRATTI ATTUATIVI..... 5

2.2.1. PERSONAL COMPUTER DESKTOP COMPATTO..... 5

2.2.2. SISTEMA OPERATIVO 8

2.3. SERVIZI 8

2.3.1. INTEGRAZIONE DEI SISTEMI DI TROUBLE TICKETING DELL'AMMINISTRAZIONE..... 8

2.3.2. PREDISPOSIZIONE APPARATI E MASTER DISK 9

2.3.3. CONSEGNA ED INSTALLAZIONE 9

2.3.4. RITIRO DEI RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (R.A.E.E.) 10

2.3.5. ASSISTENZA E MANUTENZIONE..... 12

2.3.6. CALL CENTER DEL FORNITORE 13

2.4. SERVIZI/PRODOTTI OPZIONALI..... 14

2.4.1. MONITOR 18,5" 14

2.4.2. MONITOR 21,5" 15

2.4.3. HARD DISK DRIVE SUPPLEMENTARE 15

2.4.4. LETTORE DI SMART CARD 16

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Francesca IORMETTI

F. Iormetti



2. Oggetto della Convenzione

2.1. Quantitativo minimo ordinabile

Le Amministrazioni aderenti alla Convenzione potranno ordinare un quantitativo di personal computer uguale o superiore al Quantitativo Minimo Ordinabile, stabilito in n. 10 (dieci) personal computer per lo stesso modello.

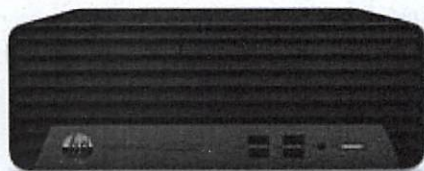
2.2. Durata della Convenzione e dei Contratti attuativi

La Convenzione ha durata contrattuale di 9 (nove) mesi a decorrere dal 28 maggio 2021 ed è prorogabile fino ad ulteriori 3 (tre) mesi.

I singoli Contratti, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, hanno una durata pari a 60 (sessanta) mesi a decorrere dalla data di accettazione.

2.2.1. Personal computer Desktop compatto

HP ProDesk 400G7 SFF



Le caratteristiche principali del personal computer marca Hp, modello Prodesk 400 G7 SFF, proposto in Convenzione, sono indicate nella tabella che segue.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORMETTI



Caratteristiche tecniche e funzionali	
Volume	≤ 15 litri
Bapco SYSmark 2014	≥1400
Processore	Intel® Core™ i3-10100 Processor
Memoria RAM installata (GB)	4 GB
Chipset capace di supportare una quantità di memoria pari ad almeno	64 GB
Alloggiamenti per ospitare la memoria RAM	2
Controller Hard-disk conforme al protocollo S-ATA 2	Conforme al protocollo S-ATA3
Scheda di sistema in grado di intercettare un impulso WOL (Wake On Lan)	Si
Supporto a livello BIOS del bootstrap da LAN (boot-from-LAN)	Si
Scheda audio	Si
Porte USB (v.2.0 o superiore)	9 di cui 2 frontali
Hard Disk	≥7.200 RPM
Interfaccia utilizzata (ATA, S-ATA...)	S-ATA a 3 Gb/sec
Capacità	500 GB
Masterizzatore DVD	Integrato nello chassis
Standard Bootable CD/DVD	Si
Scheda grafica	Integrata - Intel UHD Graphics 630
Uscita	1 Display Port, 1 HDMI, 1 VGA 9 USB 3.1 Porta ingresso e uscita audio
Dispositivo di Collegamento alla LAN	
Tipo	ISO 8802-3 e, in particolare, IEEE 802.3 (10Base-T), 802.3u (100Base-TX), 802.3ab (1000Base-T)
Connettore	RJ45

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca JORMETTI



Caratteristiche tecniche e funzionali	
Funzionalità WOL	Supportata
Cavo connessione lunghezza 3 metri	Si
Software necessari per utilizzo con S.O.	Si
Tastiera	USB
Tipo	Italiana estesa, QWERTY
Tasti Windows, tastierino numerico separato e tasto EURO	Presenti
Mouse	Ottico, a due pulsanti con rotella per lo scrolling, non cordless
Funzionalità di gestione e sicurezza	
Disabilitazione da Bios del boot da nità removibile	Si
Disabilitazione, o protezione con password, del sistema	Si
La disabilitazione, o protezione con password, del setup del sistema	Si
Protezione con password di sicurezza per utente e amministratore da BIOS	Si
Rispondenza alle specifiche SMBIOS	Si
Consumi Elettrici	
Conformità alle linee guida EPA Energy Star	Versione 6.1
Emissioni Acustiche	
Livello massimo di potenza sonora emessa	LWAd ≤ 45 dB(A) in modalità idle LWAd ≤ 40 dB(A) in modalità hard disk attivo
Sistema Operativo	Microsoft Windows 10 professional 64 bit
Licenza d'uso a tempo indeterminato del sistema operativo Microsoft Windows	Licensing OEM
S.O. Linux	Ubuntu

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Francesca IORMETTI





consip

1401239 L18UCF2C9 IORMELLI
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN ACQUISTO DI PERSONAL COMPUTER DESKTOP E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (ID 1730), AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388

LOTTO 1 CIG 6596354B83

TRA

Consip S.p.A., a socio unico con sede legale in Roma e domiciliata ai fini del presente atto in Roma, Via Isonzo n. 19/E, capitale sociale Euro 5.200.000,00= i.v., iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Roma al n. 313515/97, REA 878407 di Roma, P. IVA 05359681003, in persona dell'Amministratore Delegato e legale rappresentante, Ing. Cristiano Cannarsa, giusta poteri allo stesso conferiti dallo statuto sociale e dalla deliberazione di aggiudicazione del Consiglio di Amministrazione in data 14 settembre 2016 (nel seguito per brevità anche "**Consip S.p.A.**");

E

Italware S.r.l., sede legale in Roma, Via della Maglianella 65/E, capitale sociale Euro 1.000.000,00=, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 08619670584, P. IVA 02102821002, domiciliata ai fini del presente atto in Roma, Via della Maglianella 65/E, in persona dell'Amministratore Unico e legale rappresentante Dott. Massimo Rossi, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo oltre alla stessa la mandante **Computer Gross Italia S.p.A.** con sede legale in Empoli (FI), Via del Pino 1, capitale sociale Euro 40.000.000,00=, iscritta al Registro delle Imprese di Firenze al n. 02500250168, P. IVA 04801490485, domiciliata ai fini del presente atto in Empoli (FI), via del Pino 1, in persona del Presidente del CDA Dott. Paolo Castellacci. (nel seguito per brevità congiuntamente anche "**Fornitore**")

PREMESSO

- a) che l'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze – già Ministero del Tesoro e Bilancio e della Programmazione Economica – (nel seguito per brevità anche "**Ministero**"), il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, Convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare Ordinativi di Fornitura deliberati dalle pubbliche amministrazioni individuate dall'art. 1, D.Lgs. 165/2001, nonché dai soggetti che ai sensi della normativa vigente (es. i soggetti di cui all'articolo 2, comma 573 Legge 244/07 e i movimenti politici, ex art. 24, comma 3, L. n. 289/2002) sono legittimati ad utilizzare la Convenzione. Le predette pubbliche amministrazioni ed i predetti soggetti utilizzano la Convenzione sino a concorrenza del quantitativo massimo complessivo stabilito dalla Convenzione medesima ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e l'applicazione di quanto stabilito all'articolo 1, comma 22, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- b) che con propri Decreti Ministeriali del 24 febbraio 2000 e del 2 maggio 2001, il Ministero ha

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORMETTI





affidato alla Consip S.p.A., tra l'altro, l'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, la conclusione per conto del Ministero medesimo e delle altre Pubbliche Amministrazioni delle Convenzioni per l'acquisto di beni e servizi di cui all'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché la realizzazione e la gestione del sistema di controllo e verifica dell'esecuzione delle Convenzioni medesime, anche attraverso soluzioni organizzative, servizi informatici, telematici e logistici necessari alla compiuta realizzazione del sistema stesso, anche attesa la necessità di realizzare il monitoraggio dei consumi ed il controllo della spesa pubblica con l'uso di nuove tecnologie e soluzioni organizzative innovative e segnatamente attraverso strumenti di "Information Technology";

- c) che, in attuazione di quanto sopra, nonché in esecuzione di quanto previsto nella Convenzione sottoscritta in data 28 dicembre 2011 tra il Ministero e la Consip S.p.A., quest'ultima ha il compito, tra l'altro, di eseguire i servizi compresi quelli informatici, telematici e di consulenza, necessari alla progettazione, sviluppo e realizzazione delle Convenzioni, di gestire le procedure per la conclusione delle medesime Convenzioni e dei relativi Ordinativi di Fornitura, nonché di svolgere le attività di monitoraggio dell'esecuzione delle obbligazioni e delle prestazioni, oggetto delle Convenzioni medesime e dei singoli contratti attuativi;
- d) che la Consip S.p.A., in esecuzione dei compiti assegnati ad essa dal Ministero, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha ravvisato la necessità di procedere all'individuazione dei fornitori per la fornitura di Personal Computer desktop a basso impatto ambientale e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni;
- e) che il sistema introdotto dall'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000, n. 388, non modifica la disciplina vigente in tema di adozione della deliberazione di acquisto, né di impegno di spesa da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- f) che in data 12 dicembre 2012 la Consip S.p.A., ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 225 della Legge 23 dicembre 2009 n. 191, ha stipulato l'Accordo Quadro (AQ) per la fornitura di personal computer desktop a basso impatto ambientale e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni con gli operatori economici che seguono: i) RTI Esprinet S.p.A.-Converge S.p.A., ii) Itaware S.r.l.; iii) Olidata S.p.A., iv) Olivetti S.p.A.; v) RTI Vargroup S.p.A.-Incoss S.r.l.; vi) Zucchetti Informatica S.p.A., quali aggiudicatari della predetta procedura selettiva ex art. 59 D.lgs. 163/06 e s.m.i.;
- g) che con gli operatori economici aggiudicatari del summenzionato Accordo Quadro si è proceduto e si procederà all'esperimento di Appalti Specifici (AS), che saranno affidati solo dopo aver rilanciato il confronto competitivo fra i suddetti operatori economici, alle condizioni già espresse nell'Accordo Quadro e meglio precisate nei rispettivi Appalti Specifici;
- h) che ai sensi dell'articolo 2, comma 226, Legge 23 dicembre 2009, n. 191, con gli operatori economici risultati aggiudicatari del rispettivo Appalto Specifico, verranno stipulate le Convenzioni, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- i) che il Fornitore è risultato aggiudicatario del Lotto 1 della procedura di cui sopra a tal fine indetta dalla Consip S.p.A. e, per l'effetto, il medesimo Fornitore ha espressamente manifestato la volontà di impegnarsi ad effettuare le forniture oggetto della presente Convenzione ed eseguire gli Ordinativi di Fornitura, alle condizioni, modalità e termini





SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1

VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse, nelle Condizioni Generali e nella restante parte del presente atto, ivi inclusa la Richiesta di Offerta, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della Convenzione.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale della Convenzione: l'Allegato "A" (*Capitolato Tecnico relativo all'Accordo Quadro*), l'Allegato "B" (*Offerta Tecnica del Fornitore*), l'Allegato "C" (*Offerta Economica del Fornitore*), l'Allegato "D" (*Condizioni Generali*), l'Allegato "E" (*Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze*), l'Allegato "F" (*Documento flussi dati per le commissioni a carico del fornitore*), l'Allegato G (*Patto di Integrità*), l'Allegato H (*Nomina del Responsabile del trattamento dati Convenzioni*).
3. Si precisa che, nel presente documento e nei suoi allegati, ove si faccia generico riferimento all'Offerta Tecnica, è da intendersi l'Offerta Tecnica complessiva, ossia l'Offerta Tecnica del Fornitore presentata in fase AQ unitamente all'Offerta Tecnica del Fornitore presentata in fase AS.

ARTICOLO 2

ALTRE DEFINIZIONI

1. Ferme restando le definizioni contenute nelle Condizioni Generali, nell'ambito della Convenzione, si intende per:
 - a) **Capitolato Tecnico**: il documento di cui all'Allegato "A";
 - b) **Offerta Tecnica**: il documento di cui all'Allegato "B";
 - c) **Offerta Economica**: il documento di cui all'Allegato "C";
 - d) **Condizioni Generali**: il documento di cui all'Allegato "D";
 - e) **Data di Accettazione**: si intende la data di esito positivo del collaudo e di conseguente accettazione della fornitura;
 - f) **Fornitore**: l'impresa o il raggruppamento temporaneo risultato aggiudicatario del Lotto 1 della procedura di gara di cui alle premesse e che conseguentemente sottoscrive la Convenzione, obbligandosi a quanto nella stessa previsto;
 - g) **Apparecchiature**: i personal computer desktop e i dispositivi opzionali oggetto della fornitura;
 - h) **Quantitativo massimo della Convenzione**: si intende il quantitativo massimo della fornitura corrispondente a 60.000 PC desktop compatti tipo A;
 - i) **Organismo di Ispezione (o Ente Terzo)**: il soggetto accreditato secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2005 che effettua le verifiche ispettive.

Le espressioni riportate negli Allegati al presente atto e nelle Condizioni Generali hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi Allegati e nelle Condizioni Generali, tranne qualora il contesto delle singole clausole della Convenzione e/o delle Condizioni Generali disponga diversamente.



- stabiliti nel presente atto e nelle Condizioni Generali;
- j) che la stipula della presente Convenzione non vincola in alcun modo le Amministrazioni Pubbliche, né tantomeno la Consip S.p.A., all'acquisto di quantitativi minimi o predeterminati di beni e/o servizi, bensì dà origine unicamente ad un obbligo del Fornitore di accettare, mediante esecuzione, fino a concorrenza del quantitativo massimo stabilito, gli Ordinativi di Fornitura deliberati dalle Amministrazioni Pubbliche che utilizzano la presente Convenzione nel periodo della sua validità ed efficacia;
 - k) che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni Contraenti ed il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nelle Condizioni Generali; nei predetti Ordinativi di Fornitura saranno indicati l'esatto quantitativo della fornitura richiesta ed il luogo di esecuzione;
 - l) che il Fornitore dichiara che quanto risulta dalla presente Convenzione e dai suoi allegati, ivi compreso il Capitolato Tecnico, dalla Richiesta di Offerta, nonché dalla documentazione dell'Accordo Quadro per la fornitura di personal computer desktop a basso impatto ambientale e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni e dai suoi allegati, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, che ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
 - m) che il Fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula della presente Convenzione che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale, ivi incluse la cauzione definitiva rilasciata dalla CITY INSURANCE COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI E RIASSICURAZIONI per un importo di euro 1.691.279,00 (un milionesecentonovantunomiladuecentosettantanove/00) a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali e la cauzione rilasciata dalla CITY INSURANCE COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI E RIASSICURAZIONI per un importo pari ad Euro 30.650,00= (trentamilaseicentocinquanta/00) a garanzia del pagamento dei costi delle verifiche ispettive nonché le seguenti polizze assicurative per la responsabilità civile rilasciate dalla UnipolSai Assicurazioni S.p.A. ed aventi n. 148532947 e n. 148535585 stipulate con le modalità indicate nella Richiesta di Offerta
 - n) che la presente Convenzione non è fonte di alcuna obbligazione per la Consip S.p.A. nei confronti del Fornitore, salvo quelle espressamente alla stessa riferite, costituendo la medesima Convenzione le condizioni generali del contratto concluso dalle singole Amministrazioni Contraenti con l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura;
 - o) che il Fornitore, con la seconda sottoscrizione, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto e nelle Condizioni Generali e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate in calce alla presente Convenzione;
 - p) che la presente Convenzione, compresi i relativi Allegati, viene sottoscritta dalle Parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

Ciò premesso, tra le Parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca IORMETTI

ARTICOLO 3

DISCIPLINA APPLICABILE E CRITERIO DI PREVALENZA

1. La presente Convenzione è regolata:
 - a) dalle Condizioni Generali e dai documenti, atti e normative ivi richiamati;
 - b) da quanto previsto nella presente Convenzione, dagli atti, dai documenti e dalle normative ivi richiamati.

In caso di discordanza tra quanto previsto nella presente Convenzione e quanto contenuto nelle Condizioni Generali, prevarranno le previsioni contenute nella presente Convenzione.

In caso di difficoltà interpretative tra quanto contenuto nel Capitolato Tecnico e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, prevarrà quanto contenuto nel Capitolato Tecnico, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio della Consip S.p.A., previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel Capitolato Tecnico.

Nel caso in cui dovessero sopraggiungere provvedimenti di pubbliche autorità dai contenuti non suscettibili di inserimento di diritto nella Convenzione e nei Contratti di Fornitura e che fossero parzialmente o totalmente incompatibili con la Convenzione e/o con i Contratti di Fornitura, Consip e/o le Amministrazioni Contraenti da un lato e il Fornitore dall'altro potranno concordare le opportune modifiche ai surrichiamati documenti sul presupposto di un equo contemperamento dei rispettivi interessi e nel rispetto dei criteri di aggiudicazione della gara.



ARTICOLO 4

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. La Convenzione definisce la disciplina normativa e contrattuale, comprese le modalità di conclusione ed esecuzione dei singoli Contratti di Fornitura, relativa alla prestazione da parte del Fornitore e in favore delle singole Amministrazioni Contraenti di Personal Computer desktop a basso impatto ambientale, nonché dei servizi connessi comprensivi di quelli idonei al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, mediante l'uso di nuove tecnologie e soluzioni organizzative, attraverso strumenti di "Information Technology".
2. Con la stipula della Convenzione, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Amministrazioni Pubbliche, a prestare le seguenti forniture:

- per il LOTTO 1 -

- Personal Computer desktop compatti di tipo A in acquisto,
- dispositivi opzionali:
 - monitor LCD TFT da 18,5",
 - monitor LCD TFT da 21,5",
 - lettore di smart card,
 - hard disk drive supplementare,
 - ram supplementare da 4 GB.

tutto nella misura richiesta dalle Amministrazioni Contraenti e, per loro, dai Punti Ordinanti con gli Ordinativi di Fornitura, sino alla concorrenza del quantitativo massimo pari a 60.000 Personal Computer desktop compatti di tipo A.

3. Unitamente alle forniture di cui al precedente comma, il fornitore si obbliga a prestare i



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PESCARA 5
SCUOLE INFANZIA – PRIMARIE E SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "G.ROSSETTI"
65100 PESCARA - Via Gioberti, 15 - Tel./Fax. 085/72955
email: peic83400b@istruzione.it – C.F.: 91117020684



Allegato alle schede Convenzioni CONSIP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

esaminate le convenzioni Consip attive relative al settore delle forniture di beni e servizi di cui alla determina prot. n. 5380/6.2 del 18/03/2022, attesta che:

- non esistono convenzioni attive per i Monitor Touch Screen con misura minima di 65" -86" come da capitolato tecnico;
- la convenzione attiva Consip: **PC DESKTOP e WORKSTATION** con riferimento ai **Lotti 1-2-3-4 e 6** offre dispositivi non idonei per tipologia alle esigenze di lavoro degli uffici di segreteria; Il **Lotto 5** inerente **Personal Computer Desktop All-in-one** non soddisfa il requisito della dimensione dello schermo come previsto nel Capitolato Tecnico prot. 5329, inoltre il numero di 5 PC All-in- One richiesti da questa amministrazione è inferiore al quantitativo minimo ordinabile previsto dalla convenzione (vedi Guida alla Convenzione – Lotto 5- pagg 2-5-6);
- la convenzione attiva **PC DESKTOP 15** risulta esaurita per il **Lotto 2**; il **Lotto 1** offre dispositivi non idonei per tipologia alle esigenze di lavoro degli uffici di segreteria, inoltre il numero di 5 PC All-in- One richiesti da questa amministrazione è inferiore al quantitativo minimo ordinabile previsto dalla convenzione (vedi Guida alla Convenzione – **PC DESKTOP 15** Lotto 1- pagg 2-5-6)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Iormetti

Francesca Iormetti