



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PESCARA 5
 SCUOLE INFANZIA – PRIMARIE E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO "G.ROSSETTI"
 65100 PESCARA - Via Gioberti, 15 - Tel./Fax. 085/72955
 email: peic83400b@istruzione.it – C.F.: 91117020684



Data e protocollo come da segnatura

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza - AVVISO 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza

- A) **AZIONE 1** - 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71 – SottoAzione: Interventi per il successo scolastico degli studenti - CUP B24C22000880001
 Titolo del progetto: “La scuola dell’accoglienza”
- B) **AZIONE 2** – 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82 – SottoAzione: Competenze di base - CUP B24C22000710001 -
 Titolo del progetto: “Competenze in gioco”

VERBALE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Il giorno 12 maggio 2023, alle ore 13:00, presso l’Ufficio di Presidenza, si riunisce la Commissione nominata con atto prot. n. 7165 del 12/05/2023, per l’esame delle istanze pervenute e la formulazione delle graduatorie, ove previste. Sono presenti:

- MASSAROTTO Daniela – D.S. Presidente
- DI DOROTEA Rossana – DSGA
- CIFERNI Chiara – Docente

La commissione, constatata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall’avviso prot. n. 6699 del 05 Maggio 2023

Risulta essere pervenuta una sola istanza per la figura di **SUPPORTO GESTIONALE ED OPERATIVO** tramite PEC in data 10 Maggio 2023.

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza del curriculum alla figura richiesta, a valutare il punteggio auto attribuito e a correggerlo ove ritiene sia necessario, e ad attribuire il relativo punteggio finale.

AZIONE 1 - 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-71 CUP B24C22000880001 AZIONE 2 – 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82 CUP B24C22000710001	Sezione A/B –TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALISCIENTIFICI	Sezione C ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE	PUNTEGGIO TOTALE
STARACE IMMACOLATA	20	40	60

Viene quindi stilata la seguente graduatoria.

- FIGURA DI SUPPORTO GESTIONALE ED OPERATIVO**
 1. Starace Immacolata

La sopra indicata graduatoria costituisce parte integrante dello stesso verbale.

La commissione propone:

1) Di assegnare incarico all'unico docente in graduatoria.

La Commissione procede quindi nella valutazione delle istanze di partecipazione esperti interni madrelingua inglese prot. n. 6703 del 05 Maggio 2023 per i seguenti moduli del Progetto "COMPETENZE IN GIOCO"

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82 C.U.P. : B24C22000710001

Azione	Titolo	N° ore	Destinatari
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	SMART ENGLISH 1	30	Alunni S.S. I grado
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	SMART ENGLISH 2	30	Alunni S.S. I grado
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	SMART ENGLISH 3	30	Alunni Scuola Primaria
AZIONE 2 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-82	SMART ENGLISH 4	30	Alunni Scuola Primaria

NON SONO PERVENUTE ISTANZE

DISPONIBILITÀ PERSONALE ATA (A.A.) avviso prot. n. 6703 del 05 Maggio 2023

Sono pervenute le seguenti istanze :

Daniela Santavenere prot. n.7117 del 11 Maggio 2023

Alessia Marcheggiani prot.n. 7121 del 11 Maggio 2023

Maria Ferrandino prot. n. 7124 del 11 Maggio 2023

Planamente Fabiola ha espresso la disponibilità con nota prot. n. 7101 del 11 Maggio 2023. La stessa è stata ritirata in data 12 Maggio 2023 prot.n. 7135 .

La Commissione, considerato l'impegno richiesto dalle due azioni del progetto, decide di accogliere tutte le disponibilità espresse dal personale ATA (assistenti amministrativi).

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

APPROVA

- La graduatoria del supporto gestionale e organizzativo stilata inserita nel presente verbale;
- La pubblicazione del verbale/graduatoria sul sito della scuola;
- L'acquisizione di tutte le domande di disponibilità degli Assistenti Amministrativi;

Non è previsto ricorso avverso la graduatoria, visto essere pervenute una sola domanda per il ruolo di supporto gestionale ed operativo; non sono pervenute istanze per l'esperto interno madrelingua inglese; sono state accolte tutte le disponibilità espresse dagli Assistenti Amministrativi.

Alle ore 13:30 la commissione conclude i lavori.

Presidente Prof.ssa Daniela Massarotto Daniela Massarotto

Segretario verbalizzante Rossana Di Dorotea Rossana Di Dorotea

Commissario Ciferni Chiara Chiara Ciferni